**2020年春季学期延期开学教学工作安排说明**

**一、延期开学教学工作安排背景**

目前新型肺炎疫情形势严峻复杂。根据教育部和江苏省教育厅统一部署，2020年春季学期延期开学。按照2020年1月25日江苏省教育厅《关于启动江苏省教育系统突发公共卫生事件一级响应的紧急通知》和2月2日江苏省新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组学校防控组《关于做好全省职业院校2020年春季学期延期开学期间在线教学工作的指导意见》文件精神，切实做好疫情防控期间的教学工作，“停课不停学”。

**二、总体思路**

经学校研究决定，2020年2月21日起至正式开学前，利用互联网和信息化教学资源开展形式多样的在线教学，引导学生在特殊时期不离家、不返校，预防、疏导学生焦虑情绪，做到教师不停教、学生不停学，质量有保障。在延期开学期间，本着“不返校，不停学”的原则，依照2019-2020学年校历的教学周安排，以江苏经贸职业技术学院“智慧职教云”为在线教学的主要平台，汇集学生、教师，充分发挥任课教师在教学上的引导作用，升级改造原有授课模式，采取灵活多样信息化手段组织引导学生学习。

**三、总体原则**

1、分类开设，优先安排2018级、2019级必修课程和2017级毕业设计(论文)。

2、灵活选择在线教学平台、信息化手段，强调组合使用。

3、发挥二级院系教学组织的主动性、积极性。

**四、在线教学开课要求**

1、必修课原则上要求教师进行在线教学，以保障基本教学秩序和学生完成学业。

2、无法进行在线教学课程或不适宜进行在线教学课程，任课教师可提出延期开课申请。教务处审核汇总，并将延期开课信息及时通知给学生，并在正式开学后安排补课。

**五、在线教学网络课程平台**

1、主要教学实施平台为江苏经贸职业技术学院“智慧职教云”，PC端网址：https://zjy2.icve.com.cn，手机端为“云课堂智慧职教”APP。

2、个别课程会使用超星尔雅、智慧树的网络课程。

3、鼓励教师利用教学平台之外，再增加腾讯直播课堂、QQ群等加强与学生沟通，提高教学效果。

4、江苏经贸职业技术学院“智慧职教云”使用注意查阅平台“帮助中心”。

5、2017级毕业设计(论文)工作继续使用“江苏经贸职业技术学院毕业设计(论文)管理系统”，注意各时间节点工作要求。

**六、任课教师组织在线教学形式(建议)**

1、“学生自主学习+教师在线辅导”形式

学生自主学习----教师根据授课计划，通过江苏经贸职业技术学院“智慧职教云”平台推送电子教案、PPT、文档、图片、教学视频、网络学习视频等相关资源给学生，设定学习任务点、课堂讨论、课后作业等，学生利用资源自主学习，参与课堂活动，提交作业等。

教师在线辅导----按照课表排定时间，教师利用平台、QQ群、微信群、直播工具等进行辅导答疑，检查学习效果。

2、网络直播课堂形式

教师利用教学直播工具开展在线教学，讲解、演示教学内容。

3、“MOOC”形式

选择智慧职教MOOC学院、中国大学MOOC、超星尔雅、智慧树在线教育等平台MOOC形式课程。

学生按照设置参加学习，完成作业，参加考试。

任课教师自己开设MOOC课程，可全程在平台进行辅导、答疑，也可利用QQ群、微信群等工具。非本校教师开设MOOC课程，任课教师必须按照课表排定时间利用QQ群、微信群、直播工具等形式布置学习任务、跟踪学习进度、辅导答疑，检查学习效果。

**七、在线教学开始时间**

1、在线教学原则上按照2019-2020学年校历安排来组织教学，2020年2月21日为在线教学第一天。

2、教师、学生应按照排定的2020年春季学期课表和教学起止周在线教学。

**3、在线教学严格遵守课表排定时间**

(1)网络直播课堂、教师利用QQ群或微信群集中辅导答疑，必须严格遵守课表排定时间；避免学生学习冲突。

(2)学生按照课表安排自己学习计划，必须按时参加网络直播课堂、QQ群或微信群的集中辅导答疑活动，除此之外时间可灵活安排。

**八、在线教学每节课时长要求**

教学时长由教师自主安排。考虑到在线学习的特点，为加强学生的自主学习能力，不要求任课教师课程讲授时间必须满足原排定课时，可以自行决定讲授时间长(注意不可超长，从而影响后续课程)，鼓励通过合适方式达到应有教学效果，学校按照原排定课时计算教学工作量。

**九、任课教师备课与授课相关事宜**

1、各二级学系要发挥好统筹作用，网络集体备课、共建课程资源，每个教师管理自己的课堂但可共享教学资源，使用课程团队共建的课程资源，同时组织教师参加网络在线培训。

2、任课教师下载课表、教学班点名册、校历、上课时间表。

3、任课教师撰写授课计划，提交二级院系，二级院系审核汇总后报送教务处。

4、任课教师准备课程标准、教案，提交二级院系留档。2020年2月21日正式开课前，至少编写2周教案。

5、课程团队完成在网络课程平台建课、建教学班、参数设置等工作。

6、任课教师建立自己教学班QQ群或获取行政班QQ群，注意填写《在线教学通知》提交二级院系，二级院系审核汇总后报送教务处。

7、任课教师应按照授课计划，提前发布学习任务、内容、要求、计划等供学生了解。

**十、学生在线学习相关事宜**

1.安装“云课堂智慧职”APP，熟悉其中各项学习功能。

2020年2月21日正式开课前，务必登录“云课堂智慧职”APP并完成身份认证。及时了解授课安排，并按照要求完成学习任务。

若通知采用其他教学平台，则依照说明文档进行操作，参加学习。

2.2020年2月21日前注意下载查看班级课表、2020年春季学期延期开学教学安排通知、其它文档，注意相应课程在线教学平台名称、网址，注意QQ群号(及时实名加群)。

3、不方便上网在线学习情况处理

为了不影响学生学习整体进度，不耽误学业完成，请各位同学务必认真对待在线学习，学好每一门在线教学的课程。但若确因身体有病患、上网不便等，可以申请不进行在线学习，但须向辅导员或班主任提出申请，提交各二级院系审批，教务处根据二级院系报送的备案申请在返校后为学生办理补课事宜。

4、课程补考与重修工作延后安排，具体时间另行通知。

**十一、问题咨询**

1、教师可联系各开课学院教务秘书，学生可联系自己辅导员或班主任。教务秘书、辅导员或班主任无法解答可向教务处反映。

2、教师在平台使用过程中如遇问题，可加入QQ群：479708441（江苏经贸校在线课程），平台客服及技术人员协助解决。